



СПРАВОЧНИК ДЛЯ СМИ

kremlin.ru
президент.рф

ПРИВЕТСТВЕННОЕ СЛОВО ЖУРНАЛИСТАМ

Уважаемые коллеги!

Залог успеха любого мероприятия в современном мире зависит от его качественного, профессионального и непредвзятого освещения в СМИ. Особенно это касается мероприятий с участием лидеров государств, чьи решения, как правило, касаются миллионов граждан во всем мире.

Россия неоднократно демонстрировала свою открытость в вопросах взаимодействия с журналистами всех стран и континентов и будет придерживаться этой позиции и впредь. В Московском Кремле созданы все условия для комфортной и профессиональной работы российских и иностранных СМИ, однако есть определенные правила работы на мероприятиях с участием первых лиц государства, которые описаны в данном буклете. Здесь вы также найдете всю необходимую информацию о правилах аккредитации, технических возможностях залов Кремля и интересные факты об историческом памятнике, которым по праву признан Московский Кремль.

Надеемся на плодотворное сотрудничество.

Пресс-служба Президента
Российской Федерации

СОДЕРЖАНИЕ

4	ПОЛУЧЕНИЕ ЖУРНАЛИСТСКОЙ ВИЗЫ
6	РАБОТА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ НА МЕРОПРИЯТИЯХ С УЧАСТИЕМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
10	ПОЛУЧЕНИЕ АККРЕДИТАЦИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ
11	ДОСТУП В КРЕМЛЬ ДЛЯ АККРЕДИТОВАННЫХ СМИ
14	ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОГО КРЕМЛЯ
16	БОЛЬШОЙ КРЕМЛЕВСКИЙ ДВОРЕЦ
18	МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В МОСКОВСКОМ КРЕМЛЕ: БОЛЬШОЙ КРЕМЛЕВСКИЙ ДВОРЕЦ
20	ЗАЛЫ БОЛЬШОГО КРЕМЛЕВСКОГО ДВОРЦА
34	ПРЕСС-ЦЕНТР БОЛЬШОГО КРЕМЛЕВСКОГО ДВОРЦА
36	СЕНАТСКИЙ ДВОРЕЦ
38	МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В МОСКОВСКОМ КРЕМЛЕ: СЕНАТСКИЙ ДВОРЕЦ
40	ЗАЛЫ СЕНАТСКОГО ДВОРЦА
50	ПРЕСС-ЦЕНТР СЕНАТСКОГО ДВОРЦА
52	РАБОТА ХОСТ-БРОДКАСТЕРА
56	КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ОБЩИЕ ПРАВИЛА РАБОТЫ ИНОСТРАННЫХ ЖУРНАЛИСТОВ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Для занятия журналистской деятельностью на территории Российской Федерации сотрудникам иностранного СМИ необходимы:

1. Журналистская виза.
2. Аккредитационное удостоверение Департамента информации и печати МИД России.

Ввоз на территорию Российской Федерации профессионального фото- и телеоборудования рекомендуется осуществлять по международному паспорту временного ввоза Карнет А.Т.А. В случае если страна, где зарегистрировано данное СМИ, не является членом Таможенной конвенции о Карнете А.Т.А., для ввоза профессионального оборудования необходимо представить в таможенный пункт гарантийное письмо консульского представительства этой страны в России на вывоз данной техники.

ПОЛУЧЕНИЕ ЖУРНАЛИСТСКОЙ ВИЗЫ

Гражданам стран ЕС,
а также государств, имеющих
с Российской Федерацией
межправительственные соглашения
о взаимном упрощении визовых
процедур,

достаточно обратиться в ближайшее российское дипломатическое или консульское представительство за рубежом. При себе необходимо иметь письмо из редакции, а также документ, удостоверяющий принадлежность заявителя к профессиональному журналистскому сообществу (пресс-карту, журналистское удостоверение, карточку профсоюза и т.п.). Визы выдаются в течение 3–10 рабочих дней на срок от нескольких дней до 5 лет.



*В случае необходимости ДИП МИД России имеет право запросить дополнительные документы.

*Более подробную информацию можно получить в российских дипломатических и консульских представительствах за рубежом, а также в Пресс-центре ДИП МИД России (см. стр. 56).

Гражданам государств, не имеющих с Россией соглашения об упрощении визового режима, следует запросить визовую поддержку ДИП МИД России.



Для этого необходимы:

- оригинал письма (на официальном бланке) за подписью руководства данного СМИ или дипломатическая нота посольства данной страны в Российской Федерации;
- копия паспорта (страницы с личными данными);
- копия журналистского удостоверения;
- две цветные фотографии паспортного формата размером 3 x 4 см.

РАБОТА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ НА МЕРОПРИЯТИЯХ С УЧАСТИЕМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Для работы на мероприятиях с участием Президента Российской Федерации представителям средств массовой информации необходимо быть аккредитованными Управлением пресс-службы и информации Президента Российской Федерации:

ВНИМАНИЕ!

Заявки на участие в мероприятии представителей СМИ подаются по электронной почте или факсу в Управление пресс-службы и информации Президента Российской Федерации не позднее чем за 2 дня до мероприятия (см. стр. 56).

На отдельные мероприятия предусматривается **онлайн-аккредитация через сайт www.kremlin.ru (президент.рф)** в разделе «Для СМИ». Просьба следить за анонсами Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации.



Для получения аккредитации:

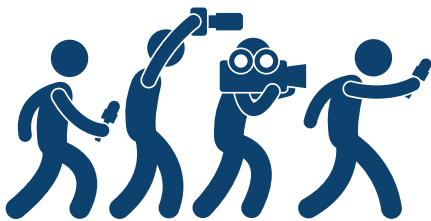
- российским журналистам необходимо обладать удостоверением журналиста и находиться в штате зарегистрированного при Роскомнадзоре СМИ;
- иностранным журналистам необходимо обладать аккредитацией при МИД РФ (исключения составляют СМИ, прибывающие в составе зарубежных делегаций).

ВНИМАНИЮ ИНОСТРАННЫХ ДЕЛЕГАЦИЙ!

- Списки представителей СМИ для освещения мероприятия подаются в Управление пресс-службы и информации Президента Российской Федерации не позднее чем за 2 дня до мероприятия в формате программы «Персонификатор» (ссылка для скачивания www.fso.gov.ru/kontakt/p5.html).
- **Представители личной прессы** должны быть аккредитованы через Управление протокола Президента Российской Федерации.

РАБОТА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СМИ НА МЕРОПРИЯТИЯХ С УЧАСТИЕМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Все аккредитованные на мероприятия журналисты могут без ограничений работать в пресс-центрах Большого Кремлевского дворца / Сенатского дворца в зависимости от места проведения мероприятий (см. стр. 34, 50).
2. Работа журналистов непосредственно в залах проведения мероприятий осуществляется на пуловой основе. Для журналистов, не получивших возможности участвовать в пуле, предусмотрена телевизионная трансляция открытой части мероприятий в пресс-центрах.
3. По вопросам участия в пулах:
 - представителям зарубежных СМИ, входящим в состав официальных пулов глав государств и правительств, необходимо обращаться к представителю пресс-службы своей делегации;
 - представителям зарубежных СМИ, не входящим в состав официальных пулов глав государств и правительств, а также представителям российских СМИ необходимо обращаться к сотруднику пресс-службы Президента России.Во время мероприятий необходимо отключить звук мобильного телефона.
4. Журналисты, работающие на мероприятии, обязаны полностью следовать указаниям сотрудников Управления пресс-службы и информации Президента РФ.



**В залах проведения мероприятий
и в прилегающих к нему помещениях
ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- использовать для работы радиомикрофоны и другие радиосистемы, создающие технические помехи оборудованию телекомпании хост-бродкастера. В случае необходимости записи сюжетов и выхода в эфир из указанных зон разрешается пользоваться только шнуровыми микрофонами;
- устанавливать на столе переговоров или пюпитре для спикера микрофоны и другое звуковое оборудование телекомпаний;
- использовать триподы, лестницы и скамейки в случаях, если расстояние до объекта съемки составляет менее 5 м;
- создавать помехи работе камер хост-бродкастера, участвующих в телевизионной трансляции;
- использовать собственные точки доступа Wi-Fi.

ПОЛУЧЕНИЕ АККРЕДИТАЦИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ

Для получения аккредитационного удостоверения МИД России в качестве специального корреспондента необходимо представить в Пресс-центр ДИП МИД России:



- оригинал письма (на официальном бланке) за подписью руководства данного СМИ;
- копию паспорта (страницы с личными данными);
- копию журналистского удостоверения;
- копию въездной визы;
- две цветные фотографии паспортного формата размером 3 x 4 см.

Для получения аккредитационного удостоверения МИД России в качестве постоянного корреспондента (сотрудника представительства данного СМИ, постоянно проживающего в России) необходимо дополнительно (помимо документов, перечисленных выше) представить в Пресс-центр ДИП МИД России краткую справку о средстве массовой информации и биографию корреспондента.

* В случае необходимости ДИП МИД России имеет право запросить дополнительную информацию.

ДОСТУП В КРЕМЛЬ ДЛЯ АККРЕДИТОВАННЫХ СМИ

Проход аккредитованных
журналистов осуществляется

за **1–1,5** часа до начала
мероприятия через Кутафью или
Спасскую башни Московского
Кремля.

Информация о проходе доводится до сведения аккредитованных журналистов сотрудником Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации или публикуется накануне мероприятия на официальном сайте Президента Российской Федерации в разделе «Для СМИ» (в случае онлайн-аккредитации).

Для прохода в Кремль аккредитованным
Управлением пресс-службы и информации
Президента Российской Федерации
представителям СМИ необходимо
иметь при себе:

- российские СМИ – паспорт;
- иностранные СМИ – паспорт
и аккредитацию МИД РФ.



При проходе в Кремль осуществляется проверка безопасности, предусматривающая как личный досмотр, так и досмотр личных вещей и оборудования.

ДОСТУП В КРЕМЛЬ ДЛЯ АККРЕДИТОВАННЫХ СМИ

Доступ в Кремль для аккредитованных журналистов осуществляется через Кутафью или Спасскую башни.



Варианты проезда к Спасской башне:
на **московском метро** – ст. «Китай-город»,
«Охотный Ряд», «Театральная»,
«Площадь Революции»;



на **личном транспорте** – высадка
пассажиров около ТД «ГУМ» или
на Васильевском спуске.



Варианты проезда к Кутафьей башне:
на **московском метро** – ст. «Боровицкая»,
«Библиотека им. Ленина»,
«Александровский сад»;



на **общественном транспорте** – до
остановки «Метро «Александровский сад»
(троллейбус № 33, автобус К);



на **личном транспорте** – высадка
пассажиров около ЦВЗ «Манеж».

ВНИМАНИЕ!

Наличие городских платных парковок
уточняйте на сайте www.parking.mos.ru.
Следуйте указаниям знаков дорожного
движения.

СХЕМА ДОСТУПА В КРЕМЛЬ ДЛЯ АККРЕДИТОВАННЫХ ЖУРНАЛИСТОВ

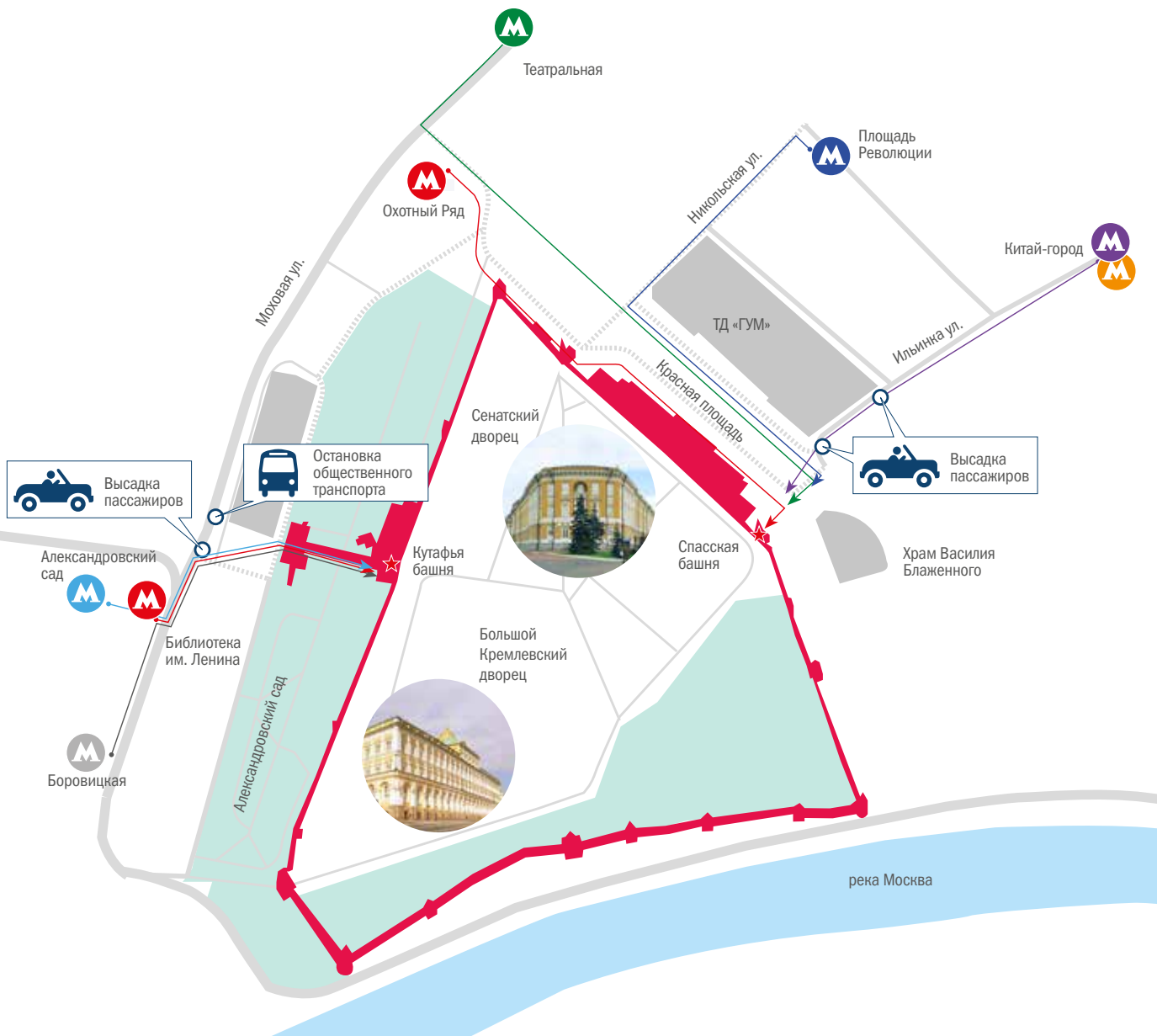
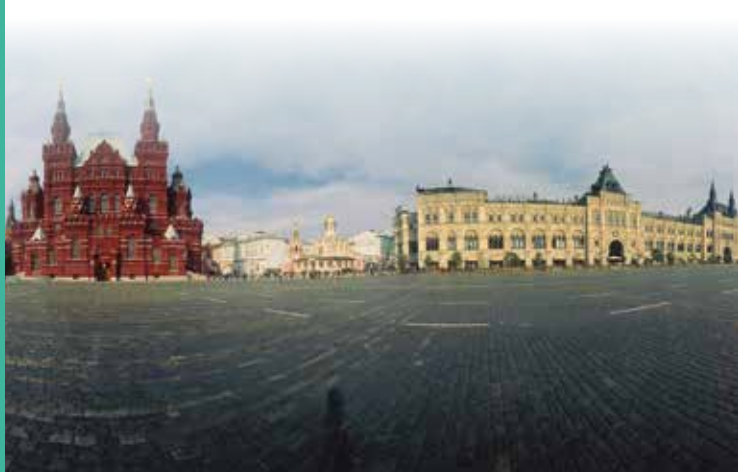


СХЕМА ДОСТУПА В КРЕМЛЬ ДЛЯ АККРЕДИТОВАННЫХ ЖУРНАЛИСТОВ

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОГО КРЕМЛЯ



Проход на территорию Московского Кремля лицам с оружием, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения или каким-либо образом нарушающим общественный порядок, с громоздкими вещами (чемоданами, дорожными сумками, рюкзаками, лыжами, велосипедами и подобными им вещами и предметами), с колющими, режущими и легкобьющимися, легковоспламеняющимися, взрывчатыми, отравляющими, ядовитыми, пачкающими и зловонными предметами и веществами, а также с животными **ЗАПРЕЩЕН.**



ПОСЕТИТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:



заходить за ограждения и на территории, закрытые для посещения;



распивать спиртные напитки, находиться в нетрезвом состоянии или каким-либо иным образом нарушать общественный порядок;



передвигаться на велосипедах, самокатах, роликовых коньках и иных подобных транспортных и спортивных средствах;



наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания;



осуществлять торговлю, распространение билетов, проводить экскурсии и осуществлять иную деятельность в целях получения доходов;



использовать аудиотехнику с включенными средствами звукоусиления, а также петь, танцевать и играть на музыкальных инструментах;



находиться в пачкающей одежде, а также с багажом, предметами, продуктами, которые могут испачкать посетителей, памятники и сооружения;



загрязнять и засорять территории Московского Кремля, некрополя и Мавзолеев В.И. Ленина;



на всей территории Кремля запрещено курение, включая электронные сигареты, трубки, сигары, жевательный и нюхательный табак.

БОЛЬШОЙ КРЕМЛЕВСКИЙ ДВОРЕЦ

Большой Кремлевский дворец (БКД) строился по указу императора Николая I в период с 1838 по 1849 год по проекту одного из ведущих зодчих России архитектора Константина Андреевича Тона. Новый дворец соединил в себе элементы предшествующих дворцовых построек XV–XIX вв., представлявшие историческую и духовную ценность.

Корпуса возведенного архитектором Тоном дворца, как и прежде, расположены прямоугольником вокруг внутреннего двора. Главный фасад ориентирован на юг, в сторону Москвы-реки, с севера это правильное каре, замыкаемое Теремным дворцом, дворцовыми церквями, Золотой Царицыной и Грановитой палатами, с восточной и западной сторон к нему примыкают два корпуса с парадными залами.



Главный южный фасад Большого Кремлевского дворца имеет длину 125 метров, фасад, выходящий на Соборную площадь, – протяженность 88 метров, западный – 60 метров. Высота по основному куполу составляет 45 метров, площадь дворца – более 20 тысяч квадратных метров, в нем находится свыше 700 различных по назначению помещений.

В южной части дворца на первом этаже расположены помещения, предназначенные под покои монархов, – Собственная половина, состоящая из череды помещений – анфилады: столовой, гостиной императрицы, кабинета императрицы, уборной или будуара императрицы, опочивальни и кабинета императора.

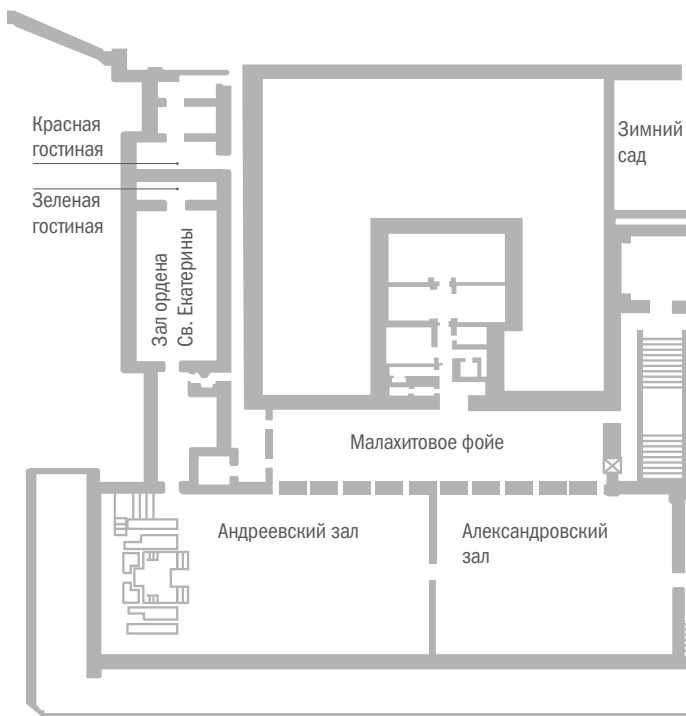
По замыслу Николая I убранство парадных залов дворца посвящалось главным российским орденам и соответствовало официальной идеологии той эпохи – «самодержавия и народности».



МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В МОСКОВСКОМ КРЕМЛЕ

Большой Кремлевский дворец

Журналисты допускаются на мероприятия с мобильными телефонами, ноутбуками, планшетами и другой необходимой для осуществления профессиональной деятельности техникой.



1. Пронос крупногабаритных объектов запрещен.
Допустимые размеры:
не более 60 x 50 x 30 см.
2. Во всех помещениях, предназначенных для проведения мероприятий с участием представителей СМИ, установлены звуковые сплиттеры: звуковой выход – микрофонный, разъем XLR.

СХЕМА ЗАЛОВ БОЛЬШОГО КРЕМЛЕВСКОГО ДВОРЦА



Более подробно ознакомиться с интерьером и описанием перечисленных помещений можно на официальном сайте Президента Российской Федерации www.kremlin.ru (президент.рф) в разделе «Виртуальный тур по Кремлю».

ЗАЛЫ БОЛЬШОГО КРЕМЛЕВСКОГО ДВОРЦА

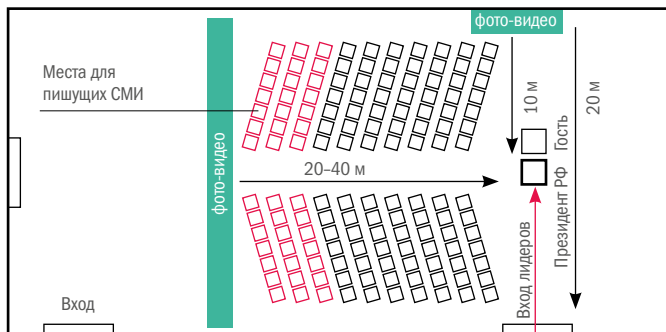
Георгиевский зал

Посвящен ордену Святого Георгия, длина зала составляет 61 метр, ширина – 20,5 метра, высота – 17,5 метра. Орден Святого Георгия учрежден императрицей Екатериной II в 1769 году, имел четыре степени отличия, его девиз «За службу и храбрость», предназначался он для награды офицеров за храбрость и мужество, проявленные в бою, и за выслугу лет (25 лет в армии и 18 – на флоте).

Пресс-конференция

Технические параметры

Расстояние	10–40 м	
Свет		
фоновый баланс	2500 К (пресет по белому)	экспозиция ISO 3200 250/2.8
с выставленным светом	2700–2900 К	экспозиция ISO 2000 250/2.8
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива		
крупный план	200–600 мм	
общий план	70 мм	



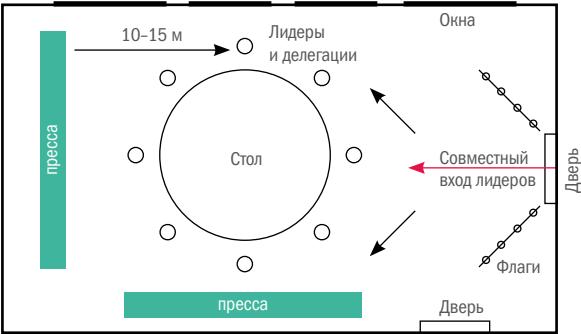


Александровский зал

Посвящен ордену Святого князя Александра Невского, длина зала – 31,5 метра, ширина – 21 метр, высота – 20 метров. Орден задуман императором Петром I как награда для военных, и покровителем его был выбран новгородский князь Александр, «благочестием и мужеством знаменитый». Учрежден орден в мае 1725 года императрицей Екатериной I, уже после смерти Петра, его девиз «За труды и Отечество», награждались им как военные, так и гражданские чины.

Переговоры

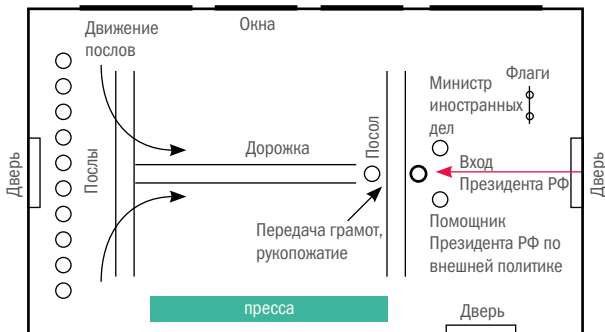
Технические параметры	
Расстояние	10–15 м
Свет	
без дополнительного освещения	2100 К
с дополнительным освещением	2500 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 4
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	600 мм
общий план	16 мм





Вручение верительных грамот

Технические параметры	
Расстояние	10–15 м
Свет	
без дополнительного освещения	2100 К
с дополнительным освещением	2500 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 3.2
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	600 мм
общий план	24 мм

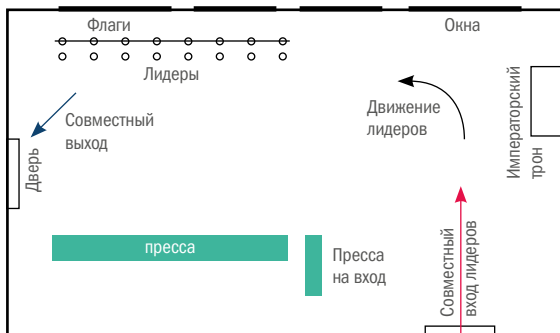


Андреевский зал

Посвящен ордену Святого Андрея Первозванного – просветителя славян, длина зала – 53,2 метра, ширина – 20,6 метра, высота – 17,5 метра. Учрежден орден Петром I в ноябре 1698 года, его девиз «За веру и верность», до 1917 года он был высшей наградой Российской империи.

Совместное фотографирование

Технические параметры	
Расстояние	10–20 м
Свет	
без дополнительного освещения	2100 К
с дополнительным освещением	2400 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
чувствительность	зависит от яркости света за окнами
экспозиция	ISO 2500 1/200 <i>f</i> 4
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	200–400 мм
общий план	24 мм



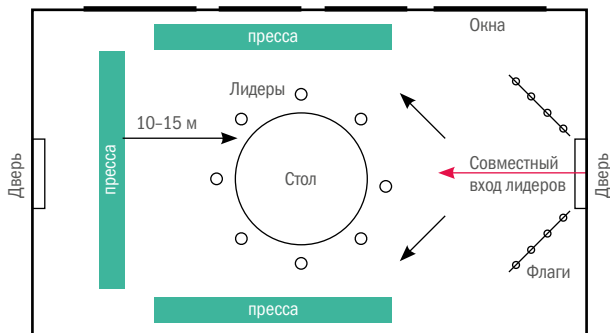


Зал ордена Святой Екатерины

Орден учрежден Петром I в 1714 году, его девиз «За любовь и Отечество». Первым кавалером ордена стала супруга Петра Екатерина I, так была отмечена ее роль в спасении русской армии из окружения в 1711 году во время Прутского похода. Тогда она пожертвовала свои драгоценности для подкупа турецкого главнокомандующего.

Вариант 1. Переговоры

Технические параметры	
Расстояние	10–15 м
Свет	
без дополнительного освещения	2500 К
с дополнительным освещением	2700 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 320/2.8
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	400 мм
общий план	16 мм

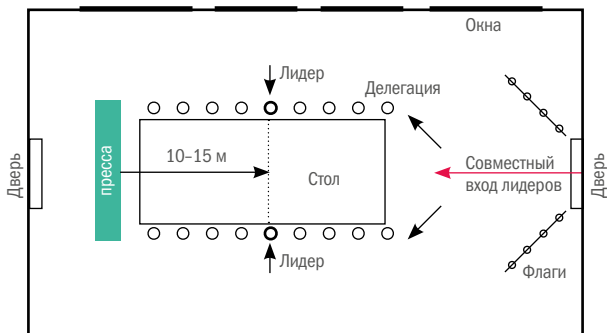




Вариант 2. Переговоры

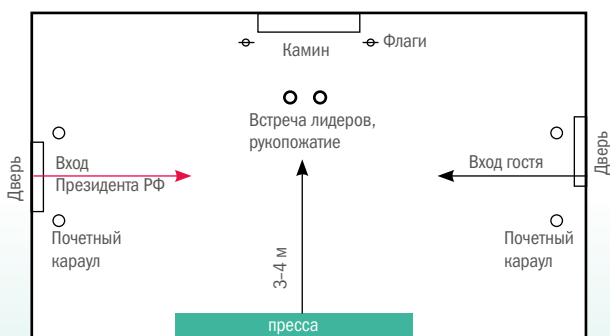
Технические параметры

Расстояние	10–15 м
Свет	
без дополнительного освещения	2500 К
с дополнительным освещением	2700 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 320/2.8
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	400 мм
общий план	24 мм



Парадные апартаменты. Красная гостиная

Интерьер Парадной опочивальни (в протокольных мероприятиях именуемой Красной гостиной) исключительно наряден. Она имеет альков с колоннами-монолитами из серо-зеленого мрамора, которые удачно гармонируют с ярко-малиновой обивкой стен и мебели. Для облицовки камина была использована яшма зелено-голубого тона с прекрасным волнистым рисунком работы русских мастеров-камнерезов, сумевших подчеркнуть достоинства уральского поделочного камня.



Зимний сад

Технические параметры	
Расстояние	3-7 м
Свет	
без дополнительного освещения	4500 К
с дополнительным освещением	4500 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Баланс и освещенность	в зависимости от погоды
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	300-400 мм
общий план	16 мм



Технические параметры

Расстояние	3–4 м
Свет	
без дополнительного освещения	2300 К
с дополнительным освещением	2700 К
Рекомендуется ручная настройка	баланса белого
Экспозиция	ISO 2500 1/200 <i>f</i> 3.2
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	200 мм
общий план	24 мм

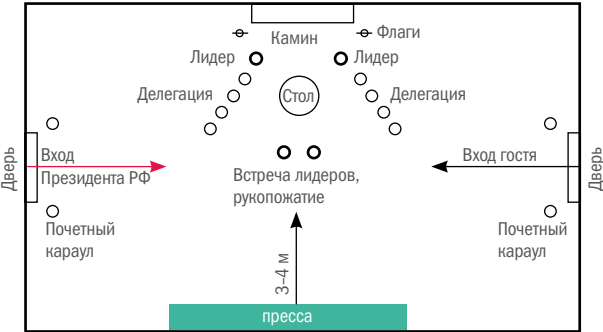


Парадные апартаменты.

Зеленая гостиная

Непосредственно к Екатерининскому залу примыкает Зеленая гостиная. Она предназначена для приема особо почетных гостей. Потолок полукруглой залы расписан цветочным орнаментом, а стены обиты тканью (художник Джузеппе Коломбо Артари). Главным украшением гостиной являются изделия из фарфора – вазы, торшеры, люстра, напоминающая пышный букет, увенчанный плодом ананаса. Искусством лепки цветов из фарфора славились русские мастера Императорского фарфорового завода в Петербурге.

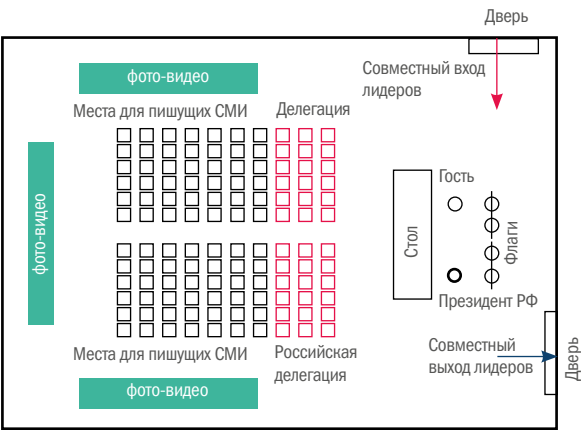
Технические параметры	
Расстояние	3–4 м
Свет	
без дополнительного освещения	2300 К
с дополнительным освещением	2700 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 3.2
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	300–400 мм
общий план	16–28 мм





Малахитовое фойе

Раньше служило парадной комнатой ожидания Андреевского зала. В настоящее время зал используется для проведения церемоний подписания международных документов и проведения



пресс-конференций глав государств. Зал украшен портретами наиболее выдающихся русских царей и правителей династий Романовых и Рюриковичей. Автор работ – Иван Глазунов.

Технические параметры

Расстояние	10–20 м
Свет	
без дополнительного освещения	2800 К
с дополнительным освещением	2800 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 3.2
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	300–600 мм
общий план	24 мм



ПРЕСС-ЦЕНТР БОЛЬШОГО КРЕМЛЕВСКОГО ДВОРЦА

РАСПОЛАГАЕТСЯ В ПРИСТРОЙКЕ БКД НА 1-м, 4-м И 5-м ЭТАЖАХ

1-й этаж – гардероб, выдача аккредитационных бейджей Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации.

4-й этаж – информационная стойка Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации (раздача информационных материалов), место сбора пулов, рабочая зона СМИ (левая часть – печатные СМИ, правая часть – телевизионные группы и фотокорреспонденты), туалеты.



Рабочая зона СМИ:

- беспроводной доступ в Интернет по технологии Wi-Fi (скорость – 10 Мбит/сек. на принимающее устройство);
- электрические розетки для подключения ноутбуков (европейский разъем, 220–240 В с частотой 50 Гц);
- несколько стационарных компьютеров с проводным выходом в Интернет (языки раскладки клавиатуры – русский, английский) и принтером общего доступа (цветной);
- плазменные панели прямой трансляции открытых частей мероприятия (в случае мероприятий, предусматривающих синхронный перевод, – наличие приемников синхронного перевода);
- звукопроводящие сплиттеры для аудиозаписи оригинального звука и звуковых линий синхронного перевода (выход – микрофон, разъем XLR);

5-й этаж – зона питания (Петровский зал), туалеты.

Рабочие места не резервируются. Распределение происходит в порядке очередности и времени прибытия в пресс-центр.

В случае возникновения вопросов или при любых внештатных ситуациях просьба обращаться на информационную стойку Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации (расположена на 4-м этаже).

СЕНАТСКИЙ ДВОРЕЦ

Здание Сената строилось в период с 1776 по 1787 год архитектором Матвеем Федоровичем Казаковым по указанию императрицы Екатерины II. Первоначально предназначалось для собраний дворянства Московской губернии, но в 1856 году передано в ведение Московского Сената.

Его наружный периметр составляет 450 метров, внутренний – 360. Сенат представляет собой 3-этажное кирпичное здание с цокольным этажом и выносным подвалом.

Здание имеет форму равнобедренного треугольника с тремя внутренними дворами. Главная ось строения проходит через вершину треугольника. По этой оси расположены главный въезд, парадный вестибюль и главное помещение Сената – круглый зал. Все помещения связаны коридорами, идущими вдоль внутренних дворов. Чтобы избежать неприятного впечатления от острых углов плана, Казаков срезал углы здания, разместив в них второстепенные подъезды и лестницы. Внутри величественной ротонды, которую венчает гигантский купол, расположен Екатерининский зал диаметром 25 метров и высотой 27 метров. Интерьер зала выделяется



на фоне остальных помещений Сената. Его стены окружают 24 коринфские колонны, поддерживающие антаблемент. В простенках между окнами второго света помещены барельефные портреты русских князей и царей, а между колоннами – барельефы, прославляющие государственные деяния Екатерины II. С 1918 года Сенат являлся официальной резиденцией главы РСФСР, а затем СССР. Здесь жил В.И. Ленин с семьей, располагался кабинет И.В. Сталина.

В настоящее время в здании находятся помещения, предназначенные для осуществления Президентом Российской Федерации своих полномочий.

В северо-восточной части Сената на 3-м этаже в круглой ротонде оборудована большая библиотека Президента Российской Федерации. В ней в первую очередь собраны книги, необходимые для работы. Это энциклопедии, справочники, юридические, библиографические и исторические издания. Отдельной коллекцией Президентской библиотеки являются книги с дарственными авторскими посвящениями Президенту России. Как особо ценный экспонат в библиотеке хранится подлинное издание Конституции Российской Федерации, изготовленное в одном экземпляре еще в 90-е годы прошлого столетия.



МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В МОСКОВСКОМ КРЕМЛЕ

Сенатский дворец

Журналисты допускаются на мероприятия с мобильными телефонами, ноутбуками, планшетами и другой необходимой для осуществления профессиональной деятельности техникой.

СХЕМА ЗАЛОВ СЕНАТСКОГО ДВОРЦА

Екатерининский зал

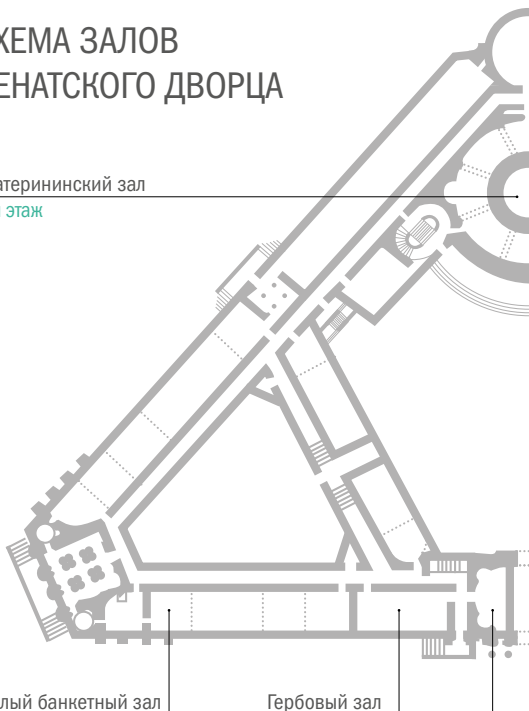
2-й этаж

Малый банкетный зал

2-й этаж

Гербовый зал

2-й этаж



1. Пронос крупногабаритных объектов запрещен.
Допустимые размеры:
не более 60 x 50 x 30 см.
2. Во всех помещениях, предназначенных для проведения мероприятий с участием представителей СМИ, установлены звуковые сплиттеры: звуковой выход – микрофонный, разъем XLR.

ВНИМАНИЕ!

Зал библиотеки
3-й этаж

Более подробно ознакомиться с интерьером и описанием перечисленных помещений можно на официальном сайте Президента Российской Федерации www.kremlin.ru (президент.рф) в разделе «Виртуальный тур по Кремлю».

Представительский кабинет
2-й этаж

ЗАЛЫ СЕНАТСКОГО ДВОРЦА

Представительский кабинет

Вариант 1. Переговоры

Технические параметры

Расстояние	3–8 м
------------	-------

Свет	2300–2400 К
------	-------------

Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
---	--

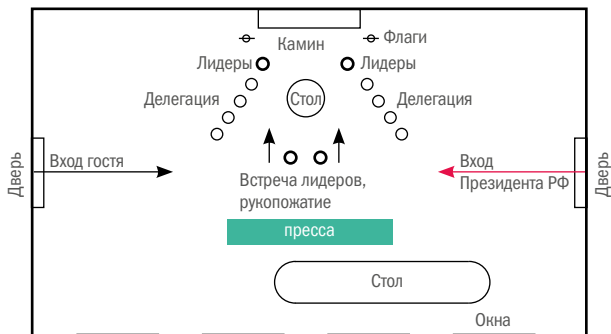
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 5.6
------------	------------------------

Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
---	--

крупный план	200 мм
--------------	--------

общий план	16 мм
------------	-------

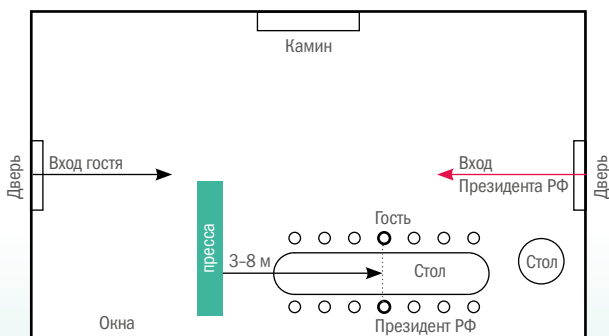




Вариант 2. Переговоры

Технические параметры

Расстояние	3–8 м
Свет	2300–2400 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 5.6
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	300–400 мм
общий план	16 мм



Президентская библиотека

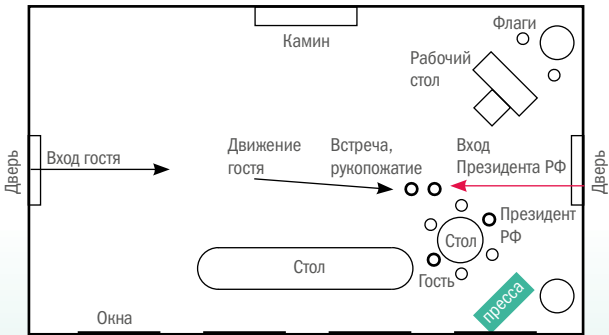
Технические параметры

Расстояние	3–5 м
Свет	3000 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 320 1/200 f 2.8
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	200 мм
общий план	16 мм

Вариант 3. Переговоры

Технические параметры

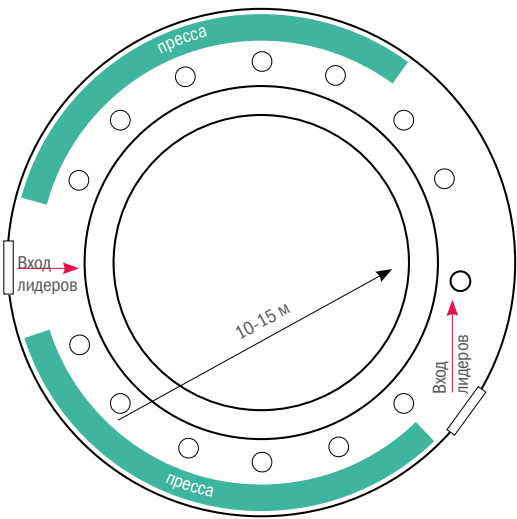
Расстояние	3–8 м
Свет	2300–2400 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 5.6
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	300–400 мм
общий план	24 мм



Екатерининский зал

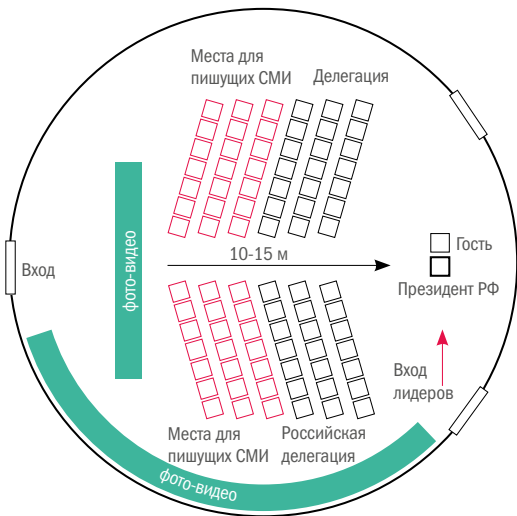
Переговоры

Технические параметры	
Расстояние	10–15 м
Свет	2700–2800 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 320/2.8
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	200–400 мм
общий план	70 мм



Подписание/заявление для СМИ/пресс-конференция

Технические параметры	
Расстояние	10–15 м
Свет	2700–2800 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 320/2.8
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	200–400 мм
общий план	70 мм

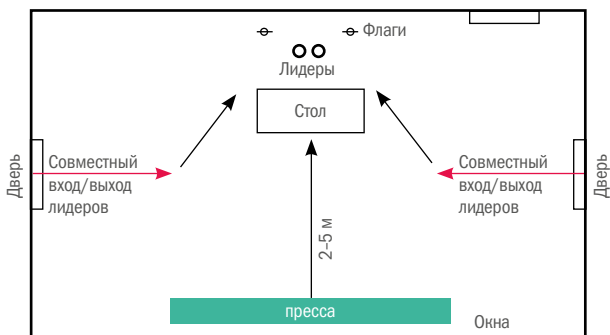


Гербовый зал

Технические параметры

Расстояние	2–5 м
Свет	2200–2400 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 2500 1/200 f 3.2
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	200–300 мм
общий план	16 мм



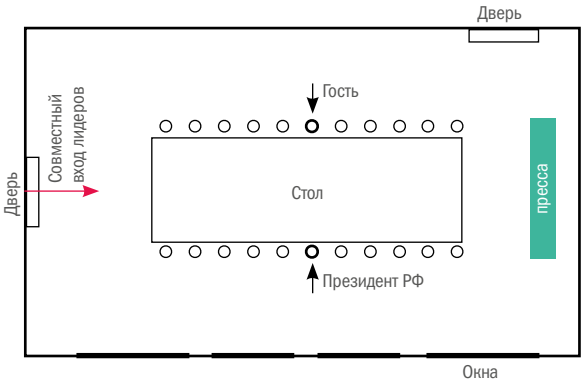


Малый банкетный зал

Технические параметры

Расстояние	2–5 м
Свет	2200–2400 К
Рекомендуется ручная настройка баланса белого	
Экспозиция	ISO 1600 1/200 <i>f</i> 3.2
Рекомендуемое фокусное расстояние объектива	
крупный план	300 мм
общий план	16 мм





ПРЕСС-ЦЕНТР СЕНАТСКОГО ДВОРЦА

НАХОДИТСЯ НА 1-м ЭТАЖЕ
СЕНАТСКОГО ДВОРЦА

Для журналистов предусмотрено:

- беспроводной доступ в Интернет по технологии Wi-Fi (скорость – 10 Мбит/сек. на принимающее устройство);
- электрические розетки для подключения ноутбуков (европейский разъем, 220–240 В с частотой 50 Гц);
- плазменные панели прямой трансляции открытых частей мероприятия (в случае мероприятий, предусматривающих синхронный перевод, – наличие приемников синхронного перевода);



- звукопроводящие сплиттеры для аудиозаписи оригинального звука и звуковых линий синхронного перевода (выход – микрофон, разъем XLR);
- зона питания, туалеты.

Рабочие места не резервируются.
Распределение происходит в порядке очереди и времени прибытия в пресс-центр.

В случае возникновения вопросов или при любых нестандартных ситуациях просьба обращаться к сотруднику Управления пресс-службы и информации Президента Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!



РАБОТА ХОСТ-БРОДКАСТЕРА

Хост-бродкастер осуществляет:

- прямую трансляцию открытых частей мероприятия на плазменные панели в пресс-центрах;
- по заявкам телерадиокомпаний организует раздачу телевизионного сигнала трансляции мероприятия от коммутационной аппаратурной;
- организует стенд-ап позиции в заранее согласованных местах, в том числе на территории Кремля, для осуществления прямых включений корреспондентов.

Формат формируемых сигналов:

HD/SDI 1080i/50 с вложенным звуком

Телефон для заявок на получение видеоматериала хост-бродкастера:

+7 (495) 910-45-79

Эл. адрес для заявок на получение видеоматериала хост-бродкастера

services@vgtrk.com

Для заблаговременного заказа стенд-ап позиций

- Для СМИ СНГ: +7 (495) 232-98-03
- Для других зарубежных СМИ:
+7 (495) 234-85-80

Для заблаговременного заказа передачи своего видеоматериала по спутниковым каналам:

- Для СМИ СНГ: +7 (495) 232-98-03
- Для других зарубежных СМИ:
+7 (495) 234-85-80

ВСЕ ЗВОНКИ ПРИНИМАЮТСЯ В РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ С 09:00 – 18:00 (мск)



P Парковка ПССС в непосредственной близости от Московского Кремля осуществляется только по предварительному согласованию с Управлением пресс-службы и информации Президента Российской Федерации на Сапожковой площади или Васильевском спуске.

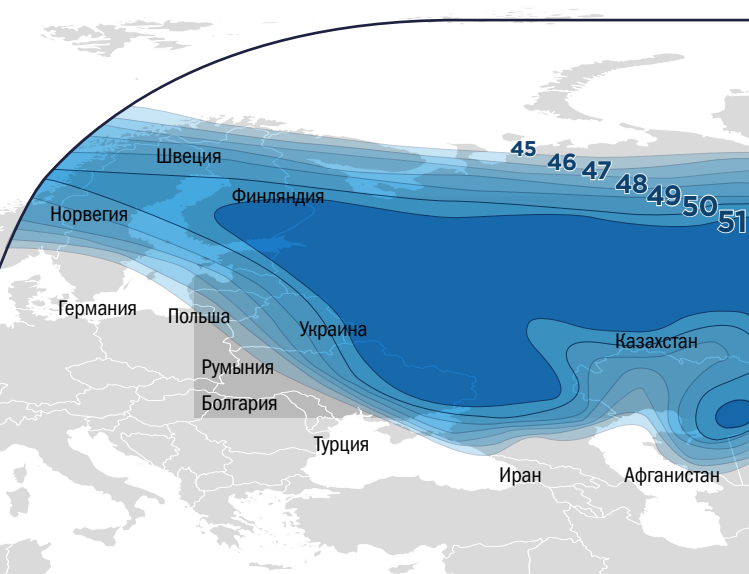


Запись стенд-ап на Красной площади, в Александровском саду, на Васильевском спуске, Большом Москворецком мосту, а также на территории Московского Кремля и других зонах, входящих в перечень ответственности Комендатуры Московского Кремля, осуществляется только по предварительному согласованию с Управлением пресс-службы и информации Президента Российской Федерации.

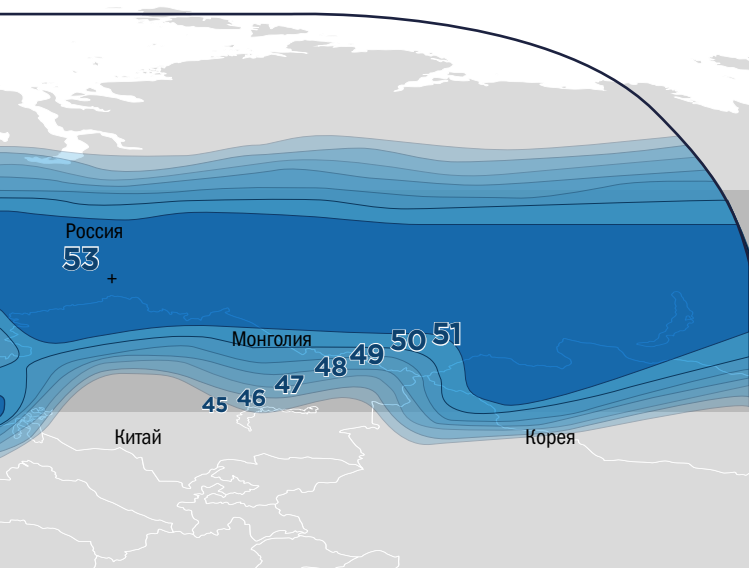


СПЕЦИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР В СТРАНАХ СНГ – МТРК «МИР»

- Услуга по трансляции сигнала хост-бродкастера предоставляется на возмездной основе. Теле-радиокомпании принимают пропорциональное долевое участие в оплате услуги МТРК «Мир».
- В странах СНГ видеотрансляцию можно получить в национальных филиалах «Мир» или самостоятельно принять со спутника.
- Контакты: тел.: +7 (495) 964-14-47, факс: +7 (495) 748-13-86, +7 (495) 964-14-47, эл. адрес: mirtv-bookings@intmir.ru



- «Мир» также оказывает услуги по организации прямых включений или записи стенд-апов с помощью передвижной спутниковой станции, расположенной в непосредственной близости от Московского Кремля.
- Формат сигналов: HD\SD, 16:9\4:3, PAL.
- Стандарт интерфейса: HD\SD SDI. Носители: карты памяти USB, CF, SD, SxS, P2, диски XDCAM HD.
- Заказ видеоперегонов и прямых включений осуществляется заблаговременно, не менее чем за 4 часа до трансляции.
- Зона распространения спутникового сигнала системы «Мир».



ABS-2 | Russia | 46-51 dBW
 51 Ku-Band Transponders@54 & 108MHz
 Polarization: Linear (H&V)

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент по взаимодействию
со СМИ Управления пресс-службы и информации
Президента Российской Федерации:

Тел.: +7 (495) 910-39-20

Факс: +7 (495) 606-69-66

E-mail: info@prpress.gov.ru

Департамент аккредитации
и брифингов Управления пресс-службы и информации
Президента Российской Федерации:

Факс: +7 (495) 606-90-00

E-mail: accredit@yandex.ru

Пресс-центр ДИП МИД России:

Тел.: + 7 (499) 244-20-87

Факс: + 7 (499) 244-17-66

E-mail: prcn@mid.ru, pc.mid@yandex.ru,
presscenter@mid.ru

Почтовый адрес: 119200, Москва,
Смоленская-Сенная пл., д. 30, стр. 2.

Официальный сайт Президента России:

www.kremlin.ru (президент.рф)

«Правила аккредитации и пребывания корреспондентов
иностраных СМИ на территории Российской Федерации»
размещены с переводом на английский и французский
языки на сайте МИД России: [http://www.mid.ru/bdomp/
ns-zhur.nsf/normdoc](http://www.mid.ru/bdomp/ns-zhur.nsf/normdoc).

Более подробно ознакомиться с интерьером
и описанием перечисленных помещений можно на
официальном сайте Президента Российской Федерации
www.kremlin.ru (президент.рф) в разделе
«Виртуальный тур по Кремлю».

